

## Ухвала

### **Вченої ради Львівського національного університету природокористування «Про виконання курсових і кваліфікаційних робіт (проектів) та практичну підготовку здобувачів освіти: стан та перспективи» від 15.01.2025**

Заслухавши й обговоривши доповідь голови комісії Олега МИКУЛИ, Вчена рада університету відзначає, що виконання кваліфікаційних та курсових робіт (проектів) в університеті здійснюється відповідно до затверджених Вченою радою освітніх програм, які відповідають стандартам вищої освіти. Загалом, теми робіт (проектів) актуальні, роботи (проекти) виконуються із використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення, керівництво роботами (проектами) здійснюють кваліфіковані фахівці університету. Процедура підготовки та захисту кваліфікаційних та курсових робіт (проектів) регламентується відповідними університетськими Положеннями та передбачає антиплагіатну перевірку.

Упродовж останніх років в університеті проводиться робота щодо покращення практичної підготовки студентів. Удосконалено графік освітнього процесу, збільшено тривалість виробничих практик ОС «Магістр». Покращилося методичне забезпечення навчальних та виробничих практик, збільшився перелік баз виробничих практик, значна частина студентів проходять практику, у тому числі й навчальну, за кордоном. На всіх факультетах щорічно проводяться ярмарки кар'єри, на які запрошують основних роботодавців. За останні роки зроблено значний внесок у розвиток лабораторної бази університету (створено сучасні лабораторні аудиторії, оновлено лабораторне обладнання, інше). Однак, стан лабораторного фонду окремих спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в університеті, ще не відповідає сучасним вимогам.

Поряд з тим, тенденції на ринку праці вимагають індивідуальних підходів до практичної підготовки здобувачів вищої освіти, враховуючи специфіку спеціальності під час вибору підприємства чи організації для проходження практики. Проблемними аспектами практичної підготовки студентів є: недостатнє використання потенціалу філій кафедр на виробництві; випадки формального проходження практики студентами; труднощі під час вибору об'єкта практики, оскільки більшість організацій традиційно не хочуть «затратити свій час» і/або відмовляються надавати необхідну інформацію про діяльність організації, посиляючись на конфіденційність. Назріла необхідність перегляду концептуальних підходів до організації практики студентів, де пріоритетом повинно стати не оформлення звіту після проходження практики, а одержання професійних навичок та практичних компетентостей.

Також слід відмітити ряд важливих недоліків стосовно виконання курсових і кваліфікаційних робіт (проектів): порушується процедура захисту

курсів робіт (проектів), зокрема щодо оформлення рецензування, перевірки на плагіат та результатів захисту; не в повному обсязі витримується процедура розміщення електронних версій курсових робіт (проектів) на диску *Google Drive*, а також зберігання паперових версій курсових робіт (проектів) на кафедрах; потребує актуалізації тематика деяких курсових і робіт (проектів) та кваліфікаційних робіт (проектів).

Враховуючи вищенаведене, Вчена рада

**ухвалила:**

1. Стан виконання кваліфікаційних і курсових робіт (проектів) та практичної підготовки здобувачів освіти у Львівському національному університеті природокористування вважати задовільним.

2. Розширити контингент здобувачів вищої освіти, які навчаються за дуальною формою навчання. Створити навчально-методичну комісію щодо формування документації з організації дуальної освіти (графік навчального процесу, формування індивідуальних освітніх траєкторій, планування педагогічного навантаження тощо).

*Відповідальні: декани факультетів, керівник Навчально-методичного відділу з забезпечення якості вищої освіти.*

*Термін виконання: до 31.03.2025.*

3. Оновити тематику кваліфікаційних та курсових робіт (проектів), спрямованих на вирішення прикладних завдань та потреб виробництва, пропозицій стейкхолдерів і роботодавців. Привести їх у відповідність до предметної області визначеної стандартом спеціальності.

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі випускових кафедр.*

*Термін виконання: постійно.*

4. Запровадити практику проведення семінарів для здобувачів вищої освіти «Академічна доброчесність»; «Антиплагіат та експертиза курсових та кваліфікаційних робіт (проектів)»; «Використання ШІ для освітніх цілей».

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: до 01.09.2025.*

5. Розробити систему внутрішнього моніторингу та оцінки ефективності керівництва кваліфікаційними роботами (проектами).

*Відповідальні: декани факультетів, директор Навчально-наукового інституту заочної та післядипломної освіти, керівник Навчально-методичного відділу з забезпечення якості вищої освіти, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: до 31.03.2025.*

6. Вдосконалити методичне забезпечення щодо використання сучасних комп'ютерних програмних засобів. Започаткувати практику виконання комплексних курсових робіт (проектів) за результатами вивчення кількох освітніх компонентів та можливості вибору студентом спеціалізації курсових робіт (проектів).

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: постійно.*

7. Продовжити практику формування факультетських електронних баз курсових робіт (проектів) на диску *Google Drive*, використовуючи корпоративну електронну пошту.

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: постійно.*

8. Розробити єдині вимоги до оформлення курсових робіт (проектів) (титульний аркуш, завдання, рецензія, інше), до роботи комісії, процедури попереднього розгляду та захисту, форми та умов зберігання.

*Відповідальні: керівник Навчально-методичного відділу з забезпечення якості вищої освіти, декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: до 01.05.2025.*

9. Розробити механізм формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти, який включає вибір керівника та теми кваліфікаційної роботи (проекту), через заповнення анкети, розміщеної на офіційному сайті університету.

*Відповідальні: керівник Навчально-методичного відділу з забезпечення якості вищої освіти, керівник відділу комп'ютерно-інформаційних технологій.*

*Термін виконання: до 01.05.2025.*

**Голова Вченої ради**

**Георгій ЧЕРЕВКО**

**Секретар Вченої ради,  
доцент**

**Наталія СТОЙКО**